

【コードモン登録手順】

- ① アプリ『コードモン』をダウンロードする。
- ② アプリ『コードモン』を開き、保護者氏名などを登録する。
- ③ お子様の名前を変更登録する。

【コードモン登録手順(詳細)】

- ① アプリ『コードモン』をダウンロードする。

「App Store」もしくは「Google Play」からダウンロードしてください。
横のQRコードを読み取ってダウンロードしていただく事もできます。⇒



※すでにコードモンをお手持ちのスマートフォンにダウンロードしている方は③にお進みください。

- ② アプリ『コードモン』を開き、保護者氏名などを登録する。 ※兄弟を追加される方、こども園や幼稚園でコードモンをすでに利用されている方は3ページ目に記載されている方法で登録してください。

(1) アプリ『コードモン』を開く

(2) 『新規登録はこちら』を押す

(3) 保護者アプリのご案内に記載されている『おこさまのID』とパスワードを入力し、『同意して次へ』を押す



(4)『次へ』を押す

戻る 施設から情報を取得

- ・お子さまの情報が、太陽丘キッズカレッジで見つかりました。
- ・「次へ」をタップすると太陽丘キッズカレッジに登録された以下の情報をこちらのアプリに取得します。



施設より取得する情報

お子さまの情報

- ・ お名前
- ・ 生年月日
- ・ 性別
- ・ 血液型
- ・ プロフィール画像

ご家族の情報

- ・ 連絡先住所

次へ

(5)『次へ』を押す

戻る お子さまの情報を確認

- ・ 太陽丘キッズカレッジから下記の情報を取得しました。
- ・ こちらの情報をもとに家族設定をおこないます。

見つかった情報



名前無し

お子さまの情報

- ###### ご家族の情報
- 郵便番号：登録なし
 - 住所：登録なし
 - 建物名：登録なし

次へ

- ・ 見覚えのないお子さまが表示された場合は？

(6)該当するものを押す

戻る お子さまとの関係

- ・ お子さまとあなたの関係をお選びください



ママ



パパ



おじいちゃん、おばあちゃんなど
両親以外の親族の方はこちら

- ・ すでにアカウントを登録済みの場合はこちら(ログインへ)

(7)保護者の『名前』『メールアドレス』

『パスワード』を入力し、
『確認メールを送信する』
を押す

戻る ママのアカウント作成



あなたのお名前 必須

太陽

花子

*施設への連携などに使用できます。

あなたのメールアドレス 必須

taiyou@gmail.com

*アプリへのログイン時に使用します。

パスワードの登録 必須

taiyou01

*アプリへのログイン時に使用します。

*8文字以上の半角英数字かつ、英字と数字を含ませてください。

確認メールを送信する

(8)入力したメールアドレスにコードモン

からメールが届くので、記載
されている認証コードを入力し
『認証する』を押す

戻る メールアドレスを認証

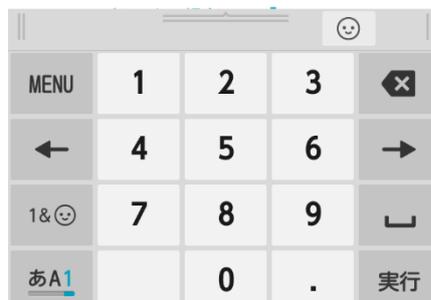
kidscollege5531@gmail.comに送信された認証コードを入力してください。(送信に時間がかかる場合がございます。)

メールに届いた認証コード

4412

認証する

- ・ アドレスを間違えた場合は？



(9)『利用を開始する』を

押す



登録が完了しました！

利用を開始する

お子さまに兄弟がいる場合は兄弟のIDを追加することで一緒に管理することが出来ます

【兄弟を追加される方、こども園や幼稚園ですでにコドモンを利用されている方のみ】

【兄弟を追加される方】

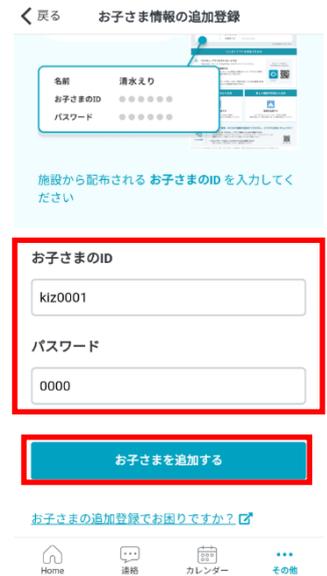
(1) コドモンの下部にある『その他』
を押し、『家族の設定』を押す



(2) 『お子さま一覧』にある
『+お子さまを追加する』



(3) 保護者アプリのご案内に
記載されている『おこさま
のID』とパスワードを
入力し、『お子さまを追加
する』を押す



(4) 『次へ』を押す



(5) 『次へ』を押す



(6) 新しくお子様の名前が
追加されていれば OK



【こども園や幼稚園ですでにコドモンを利用されている方】

(1) コドモンの下部にある『その他』
を押し、『施設の設定』を押す



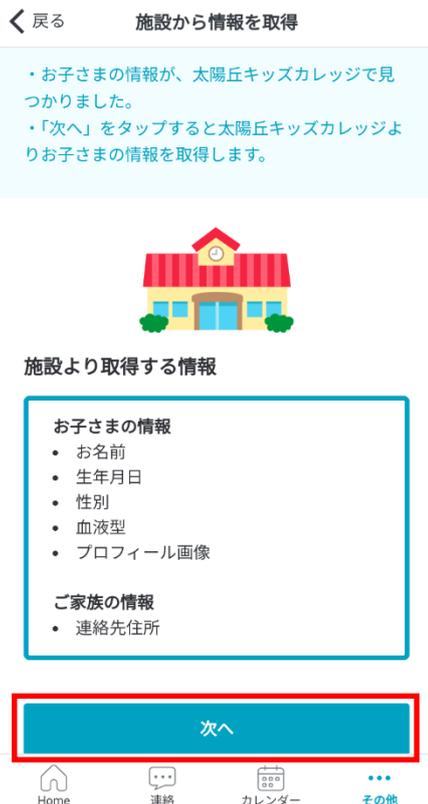
(2) 『+(お子様の名前)に施設
を追加』を押す



(3) 保護者アプリのご案内に
記載されている『おこさま
のID』とパスワードを
入力し、『施設を追加する』
を押す



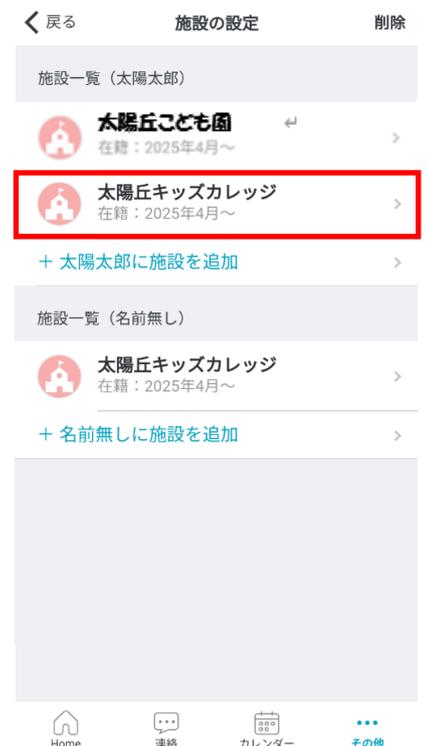
(4) 『次へ』を押す



(5) 『次へ』を押す



(6)新しく施設の名前が追加
されていればOK 次ページの
③名前の変更は飛ばしてOK



③ お子様の名前を変更登録する。

(1) コドモンの下部にある『その他』
を押し、『家族の設定』を押し



(2) 『お子さま一覧』にある
『名前無し』を押し



(3) 氏名欄に記載されている
『名前無し』をお子様の名前に
変更し、右上の保存ボタンを
押し



(4) 確認メッセージが出てきたら
『OK』を押し



(5) 『施設にお子さまの情報を公開しました。』とメッセージが
表示され、『お子さま一覧』にある名前が正しく変更されて
いれば OK

